

## 登録に関する注意事項

※必ずご一読ください。

### ～WEB申請時～

◎ 2024年度より新しいシステムでの申請となります。

申請責任者は、日本卓球協会から事前に送られているメールでID・仮パスワードを必ず確認してください。

// は、新しいシステムでの申請手順をトップページのマニュアルで必ず確認して、申請をしてください。

◎ チームの代表者、責任者、住所、メールアドレス等が変更になった場合は、必ず登録情報の変更を行ってください。  
ゼッケン等は、システム配送先設定住所に送付となります。(大会要項等送付先のデータとはリンクしておりません。)

◎ 登録会員の個人ID(5から始まる9桁)は、永久番号です。(取得後の変更はできません。)

◎ 前年度の登録から姓名・生年月日の変更等がある場合は、一度前年度情報のまま申請をし、北海道卓球連盟承認後に登録内容の変更を行ってください。((例)姓の変更、姓名の漢字・生年月日の誤りなど…)

◎ 中学、高校、大学の登録区分は選手は『学籍地』、役職者は『勤務先』で統一してください。

※専用の郵便番号をお持ちの学校は、システムエラーとなる場合があります。

学校所在地住所の郵便番号で申請願います。

◎ 2023年度より、チーム区分「日学連」の大学の選手登録は「第2種日学連」のみとなっております。

一般登録はできませんので、ご注意ください。

◎ 北海道卓球連盟承認後、登録料支払い前に退部等の理由で登録を取りやめる場合、承認の取消が必要です。  
札幌卓球連盟での手続きとなりますので、必ず札幌卓球連盟登録担当者へご連絡ください。

◎ 札幌卓球連盟で申請受付・内容確認後、北海道卓球連盟へ申請となる為、承認まで日数がかかる場合があります。

◎ チームの代表者は、それぞれの会員へ、個人ID番号(5から始まる9桁)を伝えてください。

大会申込みや移籍の際に必要なことがあります。

### ～加盟登録料支払い時～

◎ 登録料の支払いは、札幌卓球連盟へお願いします。(事務所持参、または指定口座振込)

コンビニ払い・ネット払いの受付はしていません。

(※コンビニ払い・ネット払いをした場合、ゼッケンの用意ができません。)

### ～ゼッケンについて～

◎ ゼッケン配布又は送付時にリーフレットをお渡しします。

「記入方法」「取扱注意」を熟読して、正しく作成してください。

◎ ゼッケン・役職者章のお渡し

#### 登録料支払

◦事務所持参……その場でお渡しします。

◦指定口座振込…システム配送先設定住所へ送付します。

(お渡し方法を変更する場合は、必ず事前にご連絡ください。)

◎ 振込みの際の依頼人は、チームの代表者名か責任者名にしてください。

◎ 持参払いは原則、水曜と金曜の13:00～17:00の受付となります。

やむを得ずそれ以外の曜日に持参される場合、必ず事前にご連絡ください。

※ ご不明な点がございましたら、札幌卓球連盟登録担当者(熊谷)までご連絡ください。